



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

УТВЪРЖДАВАМ:

РЕКТОР

(Чл.-кор. проф. д-н Христо Белоев, DHS, mult)



ПРОТОКОЛ

за

разглеждане, оценка и класиране на получените оферти в процедура с предмет: **“Предоставяне на юридически услуги – текущо правно обслужване на Русенски университет “Ангел Кънчев” и филиалите в Разград и Силистра, осъществяване на процесуално представителство, участие в изготвянето на процедури по обществени поръчки и осъществяване на правна помощ при реализацията на национални проекти, изпълнявани от Русенски университет „Ангел Кънчев“ и такива, съфинансирани от Европейския съюз“.**

1. На 11.03.2015 г., в 14:30 часа в Централен корпус на Русенски университет „Ангел Кънчев“ кабинет 1.330, на основание чл. 14, ал.4 от ЗОП в съответствие с изискванията на глава осма „а“ от ЗОП и Заповед №484/25.02.2015 г. на Ректора на Русенски университет, комисия за провеждане на процедура в състав:

Председател: Валерий Начев Гегов – помощник - ректор

Членове: Наташа Дамянова Кирилова – зам. главен счетоводител

Стефка Стоянова Станчева – гл. експерт „Обществени поръчки“

проведе публично заседание за отваряне на постъпилите оферти за участие в процедурата по реда на чл.101г, ал.3 от ЗОП и при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

2. Процедурата се проведе в пълна прозрачност и публичност в присъствието на упълномощени представители на участниците, чиято представителна власт се провери от комисията. Неразделна част от настоящия протокол са копия от пълномощните на представителите. На отварянето на офертите присъства адвокат Людмила Александрова Максимова - упълномощен представител на Адвокатско дружество „Максимова - Николова“ (генерално пълномощно от 13.08.2013 г.).
3. Заседанието започна с предоставянето от Председателя на комисията на списъка с участниците и представените оферти. Комисията установи, че за участие в обществената поръчка са подадени 2 (две) оферти от фирми - участници, както следва по реда на тяхното подаване:

№	вх.№/дата	Фирма - участник
1	вх.№ 1/10.03.2015 г., в 11:15 часа	АДВОКАТСКО ДРУЖЕСТВО „МАКСИМОВА - НИКОЛОВА“.
2	вх.№ 1/10.03.2015 г., в 16:51 часа	АДВОКАТСКО ДРУЖЕСТВО „БАРАШКА И ПАРТНЬОРИ“



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

4. След установяване на представителната власт на присъстващите лица и представяне на документите за упълномощаване, Председателят на комисията им даде възможност да проверят целостта на пликовете с офертите, след което пристъпи към действията по чл.68, ал.4 и ал. 5 от ЗОП.
5. След запознаване със списъка с участниците, всеки от членовете на комисията подписа декларация съгласно чл. 35, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за съответствие на обстоятелствата по ал.1 и за спазване изискванията по ал.2.
6. **Комисията започна своята работа по същество.** Председателят на Комисията започна отваряне на получените оферти по реда на тяхното постъпване и публично оповестяване на ценовите оферти на участниците както следва:
- 6.1. Участникът с вх.№ 1/10.03.2015 г. АДВОКАТСКО ДРУЖЕСТВО „МАКСИМОВА - НИКОЛОВА” е предложил обща крайна цена в размер на:

6 800 лева без ДДС (словом: шест хиляди и осемстотин лева)

Или

8 160 лева с ДДС (словом: осем хиляди сто и шестдесет лева)

Предложената от участника обща цена се образува от сумирането на цените за изпълнение на услугата, получени от предложените цени за видовете правно обслужване, както следва:

Цени за изпълнение на услугата:

✦ осъществяване на текущо правно обслужване на Русенски университет в Централен корпус в град Русе, ул. "Студентска" № 8 в дните вторник, сряда и петък от 14 до 17 часа: – 800 (осемстотин) лева месечно без ДДС.

✦ процесуално представителство и правна защита по дела или производства, по които страна е Русенски университет "Ангел Кънчев", без ограничения в органа, пред който се осъществява представителството – 200 (двеста) лева за една инстанция без ДДС.

✦ изготвяне на документации за провеждане на процедури по Закона за обществените поръчки /ЗОП/ - 4 000 (четири хиляди) лева за процедура без ДДС.

✦ консултации по проекти – 2 000 (две хиляди) лева месечно без ДДС.

- 6.2. Участникът с вх.№ 2/10.03.2015 г. АДВОКАТСКО ДРУЖЕСТВО „БАРАШКА И ПАРТНЬОРИ” е предложил обща крайна цена в размер на:

2850.00 лева без ДДС (словом: две хиляди осемстотин и петдесет лева)

Или

3420.00 лева с ДДС (словом: три хиляди четиристотин и двадесет лева)

Предложената от участника обща цена се образува от сумирането на цените за изпълнение на услугата, получени от предложените цени за видовете правно обслужване, както следва:

Цени за изпълнение на услугата:

✦ осъществяване на текущо правно обслужване на Русенски университет в Централен корпус в град Русе, ул. "Студентска" № 8 в дните вторник, сряда и петък от 14 до 17 часа: – 1200.00 (хиляда и двеста) лева месечно без ДДС.



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

✦ процесуално представителство и правна защита по дела или производства, по които страна е Русенски университет "Ангел Кънчев", без ограничения в органа, пред който се осъществява представителството – **200 (двеста) лева за една инстанция без ДДС.**

✦ изготвяне на документации за провеждане на процедури по Закона за обществените поръчки /ЗОП/ - **750.00 (седемстотин и петдесет) лева за процедура без ДДС.**

✦ консултации по проекти – **700 (седемстотин) лева месечно без ДДС.**

7. След представяне на декларациите по чл.35, ал.3 от ЗОП, Комисията пристъпи към своята работа по същество относно разглеждане, оценяване, класиране на офертите и избор на изпълнител съгласно изискванията, посочени в Публичната покана за участие в процедурата, която е била публично достъпна в Портала за обществени поръчки в периода от 16:33 ч. на 25.02.2015 г. до 23:59 ч. на 10.03.2015 г, както и документацията към нея, която в същият срок е била публично достъпна на профила на купувача: <http://www.uni-ruse.bg/procurements>.

8. За установяването допустимостта на представените от участниците оферти, комисията пристъпи към проверка за наличието на изискваните от възложителя документи в офертата на участниците, при което констатира следното:

8.1. Офертата на **АДВОКАТСКО ДРУЖЕСТВО „МАКСИМОВА - НИКОЛОВА”** с вх.№ 1/10.03.2015 г. е постъпила в 11:15 часа и съдържа:

- ✦ Оферта (Образец № 1) - оригинал, 2 листа
- ✦ Заверени копия на документи за регистрация на участника - 2 листа
- ✦ Заверено копие на документ за актуално състояние на участника - 1 лист
- ✦ Заверено копие на регистрация по БУЛСТАТ - 1 лист
- ✦ Документи за доказване на обстоятелствата по т. 10.1 от Указанията за подготовка на офертата:
- ✦ **Документи на адвокат Мариела Николова**
 - ✓ Копия на диплом за завършено висше образование - 2 листа
 - ✓ Заверено копие на удостоверение за процесуална правоспособност - 1 лист
 - ✓ Заверено копие на адвокатски карти - 1 лист
 - ✓ Професионална автобиография - оригинал, 4 листа
 - ✓ Заверено копие на удостоверение за идентичност на лице с различни имена - 1 лист
 - ✓ Заверено копие на сертификати и удостоверения за участие в обучения по ЗОП - 3 бр., 3 листа
- ✦ **Документи на адвокат Людмила Максимова:**
 - ✓ Заверено копие на диплом за завършено висше образование - 2 листа
 - ✓ Заверено копие на удостоверение за процесуална правоспособност, 1 лист
 - ✓ Заверени копия на адвокатски карти - 2 листа
 - ✓ Заверено копие на удостоверение от Адвокатски съвет - Русе - 1 лист
 - ✓ Заверено копие на професионална автобиография - 5 листа
 - ✓ Заверено копие на адвокатско пълномощно - 2 листа
- ✦ **Други документи:**
 - ✓ Заверено копие на удостоверение за добро изпълнение - 1 бр., 1 лист
 - ✓ Декларация за приемане на условията на договора (Образец № 4) - оригинал, 1 лист



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

- ✦ Техническа оферта (Образец № 2) - оригинал, общо 24 листа, в това число Подход за изпълнение на поръчката - обяснителна записка в свободен текст
- ✦ Ценово предложение (Образец № 3) - оригинал, 2 листа

След установяване комплектността на документите, както и за наличието на изискваните от възложителя документи в **офертата на Адвокатско Дружество „Максимова - Николова”**, комисията установи следното:

Участникът е представил всички необходими документи, изисквани от Възложителя, попълнени са от лице с представителна власт – **Мариела Стефанова Николова – в качеството на Управител** по съответните образци, предоставени от Възложителя според изискванията и реда, посочени от Възложителя в документацията за участие.

При така направената констатация комисията реши: Поради представяне на всички необходими документи, изисквани от Възложителя и пълното им съответствие с изискванията поставени от Възложителя, **допуска офертата на Адвокатско Дружество „Максимова - Николова”**, до по-нататъшно участие в процедурата – до разглеждане на техническото предложение на участника за неговото съответствие с техническите изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие.

8.2. Офертата на АДВОКАТСКО ДРУЖЕСТВО „БАРАШКА И ПАРТНЬОРИ” с вх.№ 2/10.03.2015 г. е постъпила в 16:51 ч. и съдържа:

- ✦ Оферта (обр. № 1). 2 стр.
- ✦ Техническа оферта (обр. № 2). 2 стр.
- ✦ Подход за изпълнение с приложение № 1- Графика на дейностите и Таблица на дейностите. 20 стр.
- ✦ Ценова оферта (приложение № 3). 2 стр.
- ✦ Декларация за приемането на условията в проекта на договора. 1 стр.
- ✦ Удостоверение на Русенския ОС по ф.д. № 1237/206г. 1010/04.03.2015г. 1 стр.
- ✦ Автобиография на Ралица Костова Барашка 2 стр.
- ✦ ЕИК на Адвокатско дружество „Барашка и партньори”. 1 стр.
- ✦ Диплома за висше образование № 113657 от 20.05.1991 год. на Ралица Костова Барашка и Удостоверение за успешно завършен стаж № 6045/28.05.1992 год, 2 стр.
- ✦ Адвокатска карта № FLAK0072 на Ралица Костова Барашка. 1 стр.
- ✦ Професионална биография на Боряна Ангелова Атанасова. 1 стр.
- ✦ Диплома за висше образование рег. № 59/1997 година на Боряна Ангелова Атанасова. 4 стр.
- ✦ Удостоверение за юридическа правоспособност рег. № 2242/18.03. Боряна Ангелова Атанасова. 2 стр.
- ✦ Адвокатска карта № RAK0007 на Боряна Ангелова Атанасова, 1 стр.
- ✦ Служебна бележка от Адвокатска колегия - Русе от 10.03.2015 година за Боряна Атанасова Милкова. 1 стр.
- ✦ Професионална биография Боряна Атанасова Милкова. 1 стр.
- ✦ Диплома за висше образование на Боряна Атанасова Милкова. 1 стр.
- ✦ Удостоверение за юридическа правоспособност рег. № 923/25.05.2005 година на Боряна Атанасова Милкова 1 стр.
- ✦ Професионална биография на Ваня Величкова Пантелеева. 1 стр.
- ✦ Диплома за висше образование на Ваня Величкова Пантелеева. 2 стр.
- ✦ Удостоверение за юридическа правоспособност рег. № 520/24.06.2008 година на Ваня Величкова Пантелеева. 1 стр.



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

Адвокатска карта № SLAK0081 на Ваня Величкова Пантелеева.	1 стр.
Референции на Русенски университет „Ангел Кънчев“ издадена дружество „Барашка и партньори“ - 2 броя.	2 стр.
Референция на „ГБС - РУСЕ“ АД издадена на Адвокатско дружество „Барашка и партньори“.	1 стр.
Референция на Консорциум „Медицински инженеринг“ издадена на адвокатско дружество „Барашка и партньори“.	1 стр.
Фактури № 686/08.08.2014г., 707/12.11.2014г. и 708/19.11.2014г.	3 стр.
Договор за абонаментно правно обслужване от 01.06.2009 година, сключен със „Свободна зона - Русе“ ЕАД.	
Договори с Русенски университет „Ангел Кънчев“ - 3 броя.	13 стр.

След установяване комплектността на документите, както и за наличието на изискваните от възложителя документи в **офертата на Адвокатско Дружество „Барашка и Партньори“** комисията установи следното:

Участникът е представил всички необходими документи, изисквани от Възложителя. попълнени са от лице с представителна власт – **Ралица Костова Барашка - Николова** – в **качеството на Управител** по съответните образци, предоставени от Възложителя според изискванията и реда, посочени от Възложителя в документацията за участие.

При така направената констатация комисията реши: Поради представяне на всички необходими документи, изисквани от Възложителя и пълното им съответствие с изискванията поставени от Възложителя, **допуска офертата на Адвокатско Дружество „Барашка и Партньори“** до по-нататъшно участие в процедурата – до разглеждане на техническото предложение на участника за неговото съответствие с техническите изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие.

9. След установяване комплектността на документите за наличието на всички изисквани от възложителя документи в офертите на участниците, комисията ги допуска до по-нататъшно участие като оферти, които отговарят на изискванията и реда, посочени от Възложителя в документацията за участие.

10. След извършване на горепосочените действия, комисията пристъпи към проверка на **техническите предложения** на допуснатите участници и тяхното съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие.

При извършената проверка на техническите предложения на участниците и тяхното съпоставяне с изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, **комисията установи следното:**

10.1. Техническото предложение на **Адвокатско Дружество „Максимова - Николова“ с вх.№ 1/10.03.2015 г.** е представено на хартиен носител, изготвено е по образец №2 от документацията за участие, с приложен към него подход за изпълнение - обяснителна записка в свободен текст.

✓ В предложението си участникът декларира, че няма да използва подизпълнител.

✓ За обезпечаване на правното обслужване са посочени две лица с юридическо образование:

Мариела Стефанова Николова с 15 (петнадесет) години юридически стаж и

Людмила Александрова Максимова – с 16 (шестнадесет) години юридически стаж

притежаващи и правото на процесуално представителство, едното от които има повече от 10 (десет) години юридически стаж, като в посочените дни декларира, че ще бъде осигурено присъствие на поне едното от лицата.



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

- ✓ Притежаване на собствен офис извън сградата на университета, където също ще осъществява правно обслужване извън фиксираните дни за посещения в университета, както следва:

Кантора в гр. Русе, ул. Църковна Независимост №3, ет.44, офис 15;

Кантора в гр. София, бул. цар Борис III, №126Б, ет.2

В предложеният подход за изпълнение (приложение към Техническото предложение), участникът подробно и задълбочено е разработил, анализирал и разписал всички основни дейности като стъпки за изпълнение; разработил е подробна методология за управление за всяка една задача от предмета на настоящата процедура, както и методология за осигуряване на качеството, които са придружени с графична информация. Подробно са разписани рисковете и действията за тяхното управление, които имат отношение към настоящата поръчка и действията за тяхното управление, с представена графична и таблична информация.

След извършената проверка на техническото предложение /подход за изпълнение/ на участника и неговото съпоставяне с техническите изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, комисията счита, че при разписването на подхода за изпълнение, участникът е проявил висок професионализъм и компетентност, като е разработил техническото си предложение пълно, подробно и задълбочено, показал е отлично познаване на проблематиката по предмета на поръчката.

В резултат на това комисията счита, че подхода за изпълнение, който е част от техническото предложение отговаря в пълен обем на техническите изисквания на Възложителя и следва да бъде допуснат до оценка и класиране.

- 10.2. Техническото предложение на Адвокатско дружество „Барашка и партньори“ с вх.№ 2/10.03.2015 г. г. е представено на хартиен носител, изготвено е по образец №2 от документацията за участие, с приложен към него подход за изпълнение - обяснителна записка в свободен текст.

- ✓ В предложението си участникът декларира, че няма да използва подизпълнител.
- ✓ За обезпечаване на правното обслужване са посочени четири лица с юридическо образование:

Ралица Костова Барашка – Николова с 22 (двадесет и две) години юридически стаж

Боряна Ангелова Атанасова – с 15 (петнадесет) години юридически стаж;

Боряна Атанасова Милкова – с 9 (девет) години юридически стаж;

Ваня Величкова Пантелеева – с 6 (шест) години юридически стаж.

притежаващи и правото на процесуално представителство, а първите две лица имат повече от 10 (десет) години юридически стаж, като в посочените дни декларира, че ще бъде осигурено присъствие на поне едното от лицата.

- ✓ Притежаване на собствен офис извън сградата на университета, където също ще осъществява правно обслужване извън фиксираните дни за посещения в университета, кантора в гр. Русе, ул. Борисова №8, ет.5.

Участникът е представил задълбочен, подробен и точен подход за изпълнение, който обхваща и се отнася за техническата спецификация на настоящата поръчка. В него подробно са отразени всички основни дейности като последователни стъпки за изпълнение, като е посочен начина за изпълнение изискванията на възложителя и на приложимото законодателство, представена е графична и таблична информация към стъпките за изпълнение на дейностите. Участникът е описал подробно видовете процедури и е разписал



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

много подробно етапите по подготовката и провеждането на обществените поръчки, съдържанието на необходимите документи, които следва да бъдат разработени в рамките на една тръжна документация, основни принципи при тяхното разработване. Описани са подробно образците на документи и тяхното съдържание, необходими като част от тръжната документация. Включил е и нови дейности, които имат отношение към настоящата поръчка; подробно и аргументирано е разгледал рисковете и действията за тяхното управление, като е предложил и разписал нови рискове, които имат отношение към настоящата поръчка и действията за тяхното управление; подробно е посочил резултатите от дейностите по поръчката, представил е подробен начин на отчитане и схема за изплащане на изработеното.

При извършената проверка на техническото предложение /подход за изпълнение/ на участника и неговото съпоставяне с техническите изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, комисията счита, че при разписването на подхода за изпълнение, участникът е проявил висок професионализъм и компетентност, като е разработил техническото си предложение пълно, подробно и задълбочено, показал е отлично познаване на проблематиката по предмета на поръчката.

В резултат на това комисията счита, че подхода за изпълнение, който е част от техническото предложение отговаря в пълен обем на техническите изисквания на Възложителя и следва да бъде допуснат до оценка и класиране.

11. След извършените проверка, съпоставяне и анализ на техническите предложения на участниците, комисията пристъпи към тяхното оценяване по критерий „икономически най-изгодна оферта“ по първи показател „Подход за изпълнение”/K1/, като максималният брой точки за този показател K1e равен на 50т.

12. **Оценка и класиране на техническите предложения /подход за изпълнение/ на участниците по първи показател „Подход за изпълнение”/K1/.**

При извършената проверка на техническите предложения /подход за изпълнение/ на участниците комисията установи, че всички отговарят в пълен обем на техническите изисквания на Възложителя. При разписването на всички представени технически предложения /подход за изпълнение/ участниците са проявили висок професионализъм и компетентност, показали са отлично познаване на проблематиката по предмета на поръчката. Представили са задълбочен, подробен и точен подход, който обхваща в пълнота изискванията, посочени в техническата спецификация на настоящата поръчка; подробно са разписани всички основни дейности като стъпки за изпълнение; представена е графична и таблична информация към стъпките за изпълнение на дейностите. Участниците са включили и нови дейности, които имат отношение към настоящата поръчка; подробно са разписани рисковете и действията за тяхното управление; предложили са и са разписали нови рискове, които имат отношение към настоящата поръчка и действията за тяхното управление; подробно са разписани резултатите от дейностите по поръчката, представен е подробен начин на отчитане и схема за изплащане на изработеното.

вх.№	Участници	Първи показател
		"Подход за изпълнение" /K1/
1	Адвокатско Дружество „Максимова - Николова	50
2	АД „Барашка и партньори”	50



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

13. В резултат на установеното в т.10 от настоящият протокол, комисията оценява всички представени технически предложения с максималният брой точки за този показател K1, който е равен на 50т.

14. След извършеното оценяване на техническите предложения /подход за изпълнение/ на участниците, комисията пристъпи към съпоставяне и класиране на ценовите предложения на участниците по втори показател „Предлагана цена”/K2/.

14.1. Участникът с вх.№ 1/10.03.2015 г. **АДВОКАТСКО ДРУЖЕСТВО „МАКСИМОВА - НИКОЛОВА”** е предложил обща крайна цена в размер на:

6 800 лева без ДДС (словом: шест хиляди и осемстотин лева) или

8 160 лева с ДДС (словом: осем хиляди сто и шестдесет лева)

Предложената от участника обща цена се образува от сумирането на цените за изпълнение на услугата, получени от предложените цени за видовете правно обслужване, както следва:

Цени за изпълнение на услугата:

✦ осъществяване на текущо правно обслужване на Русенски университет в Централен корпус в град Русе, ул. "Студентска" № 8 в дните вторник, сряда и петък от 14 до 17 часа: – **800 (осемстотин) лева месечно без ДДС.**

✦ процесуално представителство и правна защита по дела или производства, по които страна е Русенски университет "Ангел Кънчев", без ограничения в органа, пред който се осъществява представителството – **200 (двеста) лева за една инстанция без ДДС.**

✦ изготвяне на документации за провеждане на процедури по Закона за обществените поръчки /ЗОП/ - **4 000 (четири хиляди) лева за процедура без ДДС.**

✦ консултации по проекти – **2 000 (две хиляди) лева месечно без ДДС.**

14.2. Участникът с вх.№ 2/10.03.2015 г. **АДВОКАТСКО ДРУЖЕСТВО „БАРАШКА И ПАРТНЬОРИ”** е предложил обща крайна цена в размер на:

2850.00 лева без ДДС (словом: две хиляди осемстотин и петдесет лева) или

3420.00 лева с ДДС (словом: три хиляди четиристотин и двадесет лева)

Предложената от участника обща цена се образува от сумирането на цените за изпълнение на услугата, получени от предложените цени за видовете правно обслужване, както следва:

Цени за изпълнение на услугата:

✦ осъществяване на текущо правно обслужване на Русенски университет в Централен корпус в град Русе, ул. "Студентска" № 8 в дните вторник, сряда и петък от 14 до 17 часа: – **1200.00 (хиляда и двеста) лева месечно без ДДС.**

✦ процесуално представителство и правна защита по дела или производства, по които страна е Русенски университет "Ангел Кънчев", без ограничения в органа, пред който се осъществява представителството – **200 (двеста) лева за една инстанция без ДДС.**

✦ изготвяне на документации за провеждане на процедури по Закона за обществените поръчки /ЗОП/ - **750.00 (седемстотин и петдесет) лева за процедура без ДДС.**

✦ консултации по проекти – **700 (седемстотин) лева месечно без ДДС.**



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

При извършената проверка на ценовите предложения на участниците, комисията установи несъответствие в ценовата оферта на участника „Адвокатско Дружество „Максимова – Николова“, а именно: установена разлика между предложената крайна цена (6800.00 лева без ДДС) и сбора от предложените единични цени на предложените видове дейности (сумата от които възлиза на 7 000.00 лева без ДДС).

Комисията счита, че предложената от участника „крайна цена“ следва да се образува от сумирането на цените за изпълнение на услугата, получени от предложените цени за видовете правно обслужване, която след извършеното служебно преизчисляване от комисията, възлиза на 7 000.00 (седем хиляди) лева без ДДС.

За съпоставяне и класиране на ценовите предложения на участниците по втори показател „Предлагана цена“/K2/, комисията ще приеме предложена от участника **крайна цена от 7 000.00 (седем хиляди) лева без ДДС.**

Съпоставяне и класиране на ценовите предложения на участниците по втори показател „Предлагана цена“/K2/. **Максимален брой точки за K2= 50т.**

Критерият се изчислява по следната формула:

$$K2 = (C_{\min} / C_i) \times 50$$

където: **C_i** е предложената крайна цена в лева без ДДС, съгласно „Ценова оферта“ на съответния участник;

C_{min} е минималната предложена крайна цена в лева без ДДС съгласно „Ценова оферта“ от всички допуснати до оценка участници.

Коефициентът **K2** се закръгля до втори знак след десетичната запетая.

Ценови предложения на участниците:

вх. №	Основни дейности по предоставяне на юридически услуги	Участници	Адвокатско Дружество „Максимова – Николова	Адв. д-во „Барашка и партньори“
		мярка	Миним. предлагана офертна цена: 2850 лева	
			предлагана офертна цена без ДДС	
1	Осъществяване на текущо правно обслужване на Русенски университет “Ангел Кънчев” и филиалите в Разград и Силистра в дните вторник, сряда и петък от 14.00 до 17.00 ч.;	за един месец	800	1200
2	Процесуално представителство и правна защита по дела или производства, по които страна е Русенски университет “Ангел Кънчев”, без ограничения в органа, пред който се осъществява представителството, за една инстанция;	за една инстанция	200	200
3	Изготвяне на документации за провеждане на процедури по Закона за обществените поръчки /ЗОП/ за една процедура ;	за една процедура	4000	750
4	консултации по проекти .	за един месец	2000	700
	обща стойност на предлаганата услуга:	без ДДС	7000	2850
		с ДДС	8400	3420
	Брой точки за K2		20.36	50



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

6. След направеният анализ, съпоставяне и оценка на ценовите предложения, Комисията извърши крайно участниците както следва:

КРАЙНО КЛАСИРАНЕ:

вх.№2	Участници	Първи показател	Втори показател			общо точки	класиране
		"Подход за изпълнение" /K1/	"Предлагана цена" /K2				
			предл.цена без ДДС	миним. цена без ДДС	точки		
2	АД „Барашка и партньори“	50	2850.00		50.00	100.00	първо място
1	Адвокатско Дружество „Максимова - Николова“	50	7000.00	2850.00	20.36	70.36	второ място

7. С оглед на обстоятелството, че участникът с вх.№2 Адвокатско дружество „Барашка и партньори“ е оценено с максимален брой точки от комплексната оценка – 100, както и на основание т. 16 от Заповед № 484/25.02.2015 г. на Ректора на Русенски университет, Комисията класира на първо място офертата на Адвокатско дружество „Барашка и партньори“.
8. Въз основа на извършеното класиране комисията предлага на Ректора на Русенски университет „Ангел Кънчев“ следното:
- 8.1. Да утвърди настоящия протокол на основание чл. 14, ал.4 от ЗОП в съответствие изискванията на глава осма „а“ от ЗОП;
- 8.2. За изпълнител за *“Предоставяне на юридически услуги – текущо правно обслужване на Русенски университет “Ангел Кънчев” и филиалите в Разград и Силистра, осъществяване на процесуално представителство, участие в изготвянето на процедури по обществени поръчки и осъществяване на правна помощ при реализацията на национални проекти, изпълнявани от Русенски университет „Ангел Кънчев“ и такива, съфинансирани от Европейския съюз“* да бъде избран класирания на първо място участник със 100 (сто) точки (K-1+K-2), АДВОКАТСКО ДРУЖЕСТВО „БАРАШКА И ПАРТНЬОРИ“.
- 8.3. На основание чл. чл. 101е., ал.1 от ЗОП, **ДА СКЛЮЧИ ДОГОВОР** с класирания на първо място участник АДВОКАТСКО ДРУЖЕСТВО „БАРАШКА И ПАРТНЬОРИ“, при условията на представените от него оферта, техническо предложение и ценово предложение, както и проектодоговора, който е неразделна част от документацията за участие.
9. Комисията подробно протоколира извършваните от нея дейности, в изпълнение на Заповед №484/25.02.2015 г. година на Ректора на Русенски университет „Ангел Кънчев“, като всички решения на комисията в процеса на нейната работа са взети с пълно единодушие.
10. След извършване на всички горепосочени действия комисията счита, че възложената ѝ от Възложителя работа със Заповед №484/25.02.2015 г. година е изпълнена и на основание чл. 101г., ал.3 от ЗОП възлага на председателя на комисията да предаде съставеният от нея протокол на Възложителя за утвърждаване.



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

11. След като членовете на Комисията констатираха обстоятелството, че са изпълнили задълженията си съгласно чл. 14, ал.4 от ЗОП в съответствие изискванията на глава осма „а“ от ЗОП и Заповед №484/25.02.2015 г. година на Ректора на Русенски университет, Комисията приключи своята работа.

Приложения към протокола: 2 (два) броя оферти на участниците:

- Оферта с вх.№ 1/10.03.2015 г. на Адвокатско Дружество „Максимова – Николова“
- Оферта с вх.№ 2/10.03.2015 г. на Адвокатско дружество „Барашка и партньори“

Подписали протокола комисия в състав:

Валерий Начев Гегов

Наташа Дамянова Кирилова

Стефка Стоянова Станчева